

Hyväksytty Mehiläinen Konserni Oy:n hallituksessa 31.10.2024

MEHILÄINEN KONSERNI YLEISET TOIMINTAPERIAATTEET  
—  
CODE OF CONDUCT

**M**ehiläinen-konserni on yksi tunnetuimmista ja arvostetuimmista yksityisistä terveys- ja sosiaalipalveluiden tuottajista Suomessa. Mehiläinen on merkittävä sosiaali- ja terveyspalveluiden suunnannäyttävä, perustamme toimintamme arvoihin ja panostamme korkeaan laatuun.

Mehiläisen yleiset toimintaperiaatteet linjaavat kaikkien Mehiläisessä työskentelevien, niin henkilökunnan kuin ammatinharjoittajien toimintaa. Myös Mehiläisen yhteistyökumppaneiden tulee sitoutua näihin periaatteisiin, voidakseen toimia yhteistyössä kanssamme.

Nämä toimintaperiaatteet ohjaavat toimintaa yleisellä tasolla ja ovat aina ensisijainen toimintaa ohjaava periaate. Lisäksi joistakin osa-alueista voi olla laadittu yksityiskohtaisempia toimintaa ohjaavia politiikkoja, kuten laatu-, henkilöstö-, ja tietosuojapolitiikka. Yleiset periaatteet ovat kuitenkin aina ylin määräävä periaate.

### Mehiläisen yleiset toimintaperiaatteet

1. **Toimin Mehiläisen arvojen mukaisesti.** *Mehiläisen arvot ovat: Tieto ja Taito, Välittäminen ja Vastuunotto, Kumppanuus ja Yrittäjyys, Kasvu ja Kehitys.*
2. Kohtaan asiakkaamme yksilöllisesti ja kokonaisvaltaisesti.
3. Teen työni parhaalla mahdollisella laadulla, asettaen aina asiakkaan ja potilaan turvallisuuden etusijalle.
4. Käsittelen asiakas- ja potilastietoja sekä muita henkilötietoja luottamuksellisesti ja erityisellä huolellisuudella.
5. Huomioin ympäristövaikutukset työssäni.
6. Vastaan omalta osaltani työyhteisöni ja työympäristöni viihtyisyydestä, siisteydestä, turvallisuudesta ja hyvästä ilmapiiristä.
7. Kohtelen kaikkia yhdenvertaisesti ja kunnioitan ihmisoikeuksia.
8. Viestin suoraan ja avoimesti toisia kunnioittaen.
9. Olen perehtynyt ja sitoudun Mehiläisen yleisiin ja työhöni liittyviin toimintaohjeisiin.
10. Olen perehtynyt huolellisesti työhöni liittyviin lakeihin ja viranomais määräyksiin, ja noudatan niitä työssäni.

*Havaitessani tai epäillessäni periaatteiden vastaista toimintaa, raportoin asiasta esimiehelleni ja/tai Mehiläisen riskienhallintatiimille (riskienhallinta@mehilainen.fi)*

## Toimintaperiaatteiden kuvaukset

### 1. Toimin Mehiläisen arvojen mukaisesti

Mehiläisen perustehtävänä on luoda yhdessä parempaa terveyttä ja hyvinvointia. Toimintaani ohjaavat Mehiläisen arvot, joiden mukaisesti työssäni ja palveluissamme välittyä:

- Tieto ja Taito
- Välittäminen ja Vastuunotto
- Kumppanuus ja Yrittäjyys
- Kasvu ja Kehitys

### 2. Kohtaan asiakkaamme yksilöllisesti ja kokonaisvaltaisesti

Kohtaan asiakkaan yksilönä, huomioiden hänen tilanteensa kokonaisvaltaisesti. Varmistan asioinnin sujuvuuden tähdäten parhaaseen mahdolliseen asiakaskokemukseen.

### 3. Teen työni parhaalla mahdollisella laadulla, asettaen aina asiakkaan ja potilaan turvallisuuden etusijalle

Mehiläisen palvelut perustuvat korkeaan asiantuntemukseen ja osaamiseen sekä hyviin hoito- ja toimintakäytäntöihin. Teen työni laadukkaasti Mehiläisen toimintaohjeiden ja periaatteiden mukaisesti ja työtäni koskevia lakeja ja asetuksia noudattaen. Sitoudun myös toimintamme jatkuvaan kehittämiseen ja toimintaamme liittyvien riskien minimointiin.

Mehiläisessä on käytössä periaatteita ja toimintakäytäntöjä, joilla varmistetaan asiakas- ja potilasturvallisuus. Noudatan niitä työssäni kaikissa tilanteissa. Havaitessani minkä tahansa työ-, potilas- tai asiakasturvallisuuteen liittyvän vaaratilanteen tai epäkohdan, teen asiasta vaaratilanneilmoituksen. Kiireellisissä asioissa ilmoitan asiasta viipymättä myös esimiehelleni.

### 4. Käsittelen asiakas- ja potilastietoja sekä muita henkilötietoja luottamuksellisesti ja erityisellä huolellisuudella

Työskennellessäni Mehiläisessä sitoudun käsittelemään asiakas- ja potilastietoja sekä muita mahdollisia hallussamme olevia asiakkaisiin liittyviä tietoja luottamuksellisesti ja erityistä huolellisuutta noudattaen. Käsitellessäni asiakkaisiin liittyviä tietoja, noudatan toiminnassani voimassa olevia lakeja ja asetuksia, Mehiläisen ohjeistuksia sekä hyvää henkilötietojen käsittelytapaa. Kaikki Mehiläisessä työskentelevät allekirjoittavat henkilökohtaisen turvallisuus- ja vaitiolositoumuksen.

## **5. Huomioin ympäristövaikutukset työssäni**

Mehiläisen ympäristötavoitteiden periaatteena on pyrkiä kaikessa toiminnassa tunnistamaan ja ennaltaehkäisemään mahdollisia ympäristöön kohdistuvia haittavaikutuksia ja edistämään kestävästä kehityksen periaatetta.

Mehiläisen ympäristötavoitteisiin kuuluu esimerkiksi jätteen määrän sekä paperinkulutuksen vähentäminen, toiminnan energiatehokkuus sekä matkustamisen aiheuttamien ympäristövaikutusten huomioiminen.

Sitoudun omassa työssäni ympäristövastuuseen. Noudatan voimassa olevaa ympäristölainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä, Mehiläisen toimintaohjeita sekä työskentelen ympäristömyönteisesti. Päivittäisessä työskentelyssä tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että käytän paperitulostinta harkiten, minimoin ruokaan ja hoitotarvikkeisiin liittyvän hävikin, toimin energiatehokkaasti ja vältän tarpeetonta matkustamista.

## **6. Vastaan omalta osaltani työyhteisöni ja työympäristöni viihtyisyydestä, siisteydestä, turvallisuudesta ja hyvästä ilmapiiristä**

Sitoudun edistämään työyhteisöni hyvinvointia ja turvallisuutta. Sitoudun yhteisesti sovittuihin toimintatapoihin, toimin oma-aloitteisesti ja vastuullisesti edistäen työyhteisöni toimivuutta sekä työympäristön viihtyisyyttä, siisteyttä ja turvallisuutta.

Kohtelen työyhteisöni jäseniä arvostavasti, autan tarvittaessa, jaan tietoa ja osaamista. Kerron työhöni ja työyhteisöni liittyvistä kehitystarpeista esimiehelleni. Mehiläinen on savuton työpaikka ja meillä on nollatoleranssi työpaikkakiusaamiseen.

## **7. Kohtelen kaikkia yhdenvertaisesti ja kunnioitan ihmisoikeuksia**

Kohtelen toisia yhdenvertaisesti ja tasa-arvoisesti, sekä kunnioitan ihmisoikeuksia.

Pyrin erilaisuuden huomioivaan työympäristöön, jossa kaikkien työskentelyedellytykset turvataan. Arvostan moninaisuutta rekrytoinnissa ja johtamisessa ja kannan vastuun ihmisoikeuksien kunnioittamisesta. Noudatan yhdenvertaisuus- ja tasa-arvo-asioita koskevaa sääntelyä, jonka velvoittamana kohtelen kaikkia oikeudenmukaisesti. Toimin syrjimättömyyden arvoja kunnioittaen puuttuen häirintään ja sitä ennalta ehkäisten. Mehiläisessä on nollatoleranssi rasismiin ja vihapuheeseen sekä muutoin loukkaavaan kielenkäyttöön.

## **8. Viestin suoraan ja avoimesti toisia kunnioittaen**

Avoin viestintä työyhteisössä auttaa meitä palvelemaan asiakkaitamme parhaalla mahdollisella tavalla, parantamaan omaa toimintaamme sekä tehostamaan ja tiivistämään organisaation eri osien välistä yhteistyötä.

Viestin ja kommunikoin avoimesti, rehellisesti ja oikea-aikaisesti niin organisaation sisällä kuin asiakkaiden ja yhteistyökumppaneiden suuntaan lainsäädännön ja muut velvoitteet ja rajoitukset huomioon ottaen. Hyödynnän, luen, etsin ja jaan tietoa käyttäen monipuolisesti Mehiläisen tarjoamia viestintäkanavia päivittäisessä työssä tietosuoja- ja salassapitovaatimukset huomioiden.

### **9. Olen perehtynyt ja sitoudun Mehiläisen yleisiin ja työhöni liittyviin toimintaohjeisiin**

Mehiläisen palveluiden laatu ja tapa toimia syntyy yhteisistä toimintatavoista. Mehiläisessä toimintaohjeet ja linjaukset on määriteltä konserni-, liiketoiminta-, maayhtiö- ja yksikkökohtaisissa ohjeissa. Toimintaohjeiden lisäksi noudatamme terveydenhuollon ja sosiaalialan yleisiä eettisiä periaatteita ja parhaita käytäntöjä.

Olen perehtynyt työhöni liittyviin toimintaohjeisiin ja Mehiläisen hallintokäytäntöön ja sitoudun noudattamaan niitä. Epäselvissä tilanteissa varmistan toimintaohjeet esimieheltäni.

### **10. Olen perehtynyt huolellisesti työhöni liittyviin lakeihin ja viranomaismääräyksiin, ja noudatan niitä työssäni**

Noudatan kaikessa toiminnassani lakeja, asetuksia sekä muita toimintaamme sääteleviä viranomaismääräyksiä. Olen perehtynyt huolellisesti omaan työhöni liittyvään lainsäädäntöön ja määräyksiin työtehtävieni edellyttämässä laajuudessa.

Noudatamme ja kunnioitamme kilpailulainsäädäntöä kaikessa toiminnassamme. Olen perehtynyt sekä noudatan oman toimenkuvani näkökulmasta velvoittavaa kilpailuoikeudellista lainsäädäntöä ja muita toimintaohjeita. Tällaisia voivat olla esimerkiksi hinnoitteluun, tarjousprosessiin tai toimittajavalintoihin liittyvät ohjeet ja käytännöt.

Kiellämme korruption ja lahjonnan kaikki muodot toiminnassamme. En lupaa, tarjoa enkä ota vastaan lahjuksia edistääkseni omaa tai yhtiöni asemaa. En käytä asemaani tai saamiani tietoja tai yhtiölle kuuluvia varoja henkilökohtaisen tai läheisen edun tavoittelemiseen. Noudatan lahjonnan kieltävää lainsäädäntöä. Lahjuksella tarkoitamme sellaista oikeudetonta etua, jonka tarkoituksena on vaikuttaa lahjonnan vastaanottajaan. Lahjuksina ei pidetä kohtuullisia ja avoimesti annettuja tai tavanomaisia lahjoja ja tilaisuuksia. Havaitessani tai epäillessäni näiden periaatteiden vastaista toimintaa, otan viipymättä yhteyttä omaan esimieheeni.

Vältän sellaisia tilanteita, jossa oma ja yhtiön edut ovat ristiriidassa. Jäävään itseni sellaisista päätöksentekotilanteista, joissa minulla tai läheiselläni voi olla henkilökohtainen etu. Havaitessani mahdollisen eturistiriidan, otan viipymättä yhteyttä esimieheeni tilanteen ratkaisemiseksi.

## **Toimintaperiaatteiden kattavuus**

Mehiläinen edellyttää, että jokainen Mehiläinen konsernissa työskentelevä henkilö sekä Mehiläisen kanssa yhteistyötä tekevä organisaatio noudattaa näitä periaatteita omassa toiminnassaan. Toimintaperiaatteet ovat esillä yhtiön Intranetissä tai saatetaan niitä tarvitsevien tietoon muulla tavalla. Mehiläinen ei tee yhteistyötä sellaista tahojen kanssa, jotka eivät sitoudu noudattamaan näitä toimintaperiaatteita.

Tehdessämme hankintoja tai muuta yhteistyötä organisaatiomme ulkopuolisten tahojen kanssa, edellytämme näiden periaatteiden ja niiden mukaisen vastuullisuuden toteutumista myös yhteistyökumppaneiltamme sekä sopimustoimittajiltamme esimerkiksi palveluiden alihankintaketjuissa. Lisäksi sopimustoimittajamme sitoutuvat erillisiin toimittajien toimintaperiaatteisiin.

## Seuranta ja rikkomukset

Toimintaperiaatteiden täyttymistä seurataan muun muassa päivittäisen johtamisen ja esimiestyön keinoin, laatuauditointein, sisäisen ja ulkoisen palautteen sekä muun sisäisen valvonnan ja tarkastuksen avulla. Näiden toimintaperiaatteiden rikkomuksesta voi olla seurauksena varoitus tai työ- tai sopimussuhteen irtisanominen tai purkaminen sekä myös korvausvelvollisuus.

## Käsittely ja hyväksyntä

Nämä toimintaperiaatteet ja siihen tehtävät muutokset valmistellaan Mehiläisen ESG ohjausryhmässä, käsitellään Mehiläisen tarkastuskomiteassa ja hyväksytään Mehiläisen hallituksessa.

### Versiohistoria

Versio	Muutokset	Tila
30.10.2017		Valmisteltu ESG ohjausryhmässä
9.11.2017		Katselmoitu Audit komiteassa
17.11.2017		Hyväksytty hallituksessa
1.11.2018		Hyväksytty Mehiläinen Konsernin hallituksessa
1.6.2021		Käsitelty tarkastusvaliokunnassa
9.6.2021		Hyväksytty Mehiläinen Konserni Oy:n hallituksessa
11.12.2023		Hyväksytty Mehiläinen Konserni Oy:n hallituksessa 11.12.2023
31.11.2024		Hyväksytty Mehiläinen Konserni Oy:n hallituksessa 31.11.2024